

УТВЕРЖДЕНО:

Советом Ассоциации СРО

«Коммунжилремстрой»

от 31 мая 2018 года, протокол № 265



Председатель Совета Ассоциации
СРО «Коммунжилремстрой»

 Р.А. Гареев

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Положение о наградах Ассоциации саморегулируемая организация
«Коммунжилремстрой»**

Уфа - 2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о наградах Ассоциации саморегулируемая организация «Коммунжилремстрой» (далее – Положение) определяет порядок применения мер поощрения и награждения как работников Ассоциации (далее – Ассоциация) саморегулируемая организация «Коммунжилремстрой», так работников строительной отрасли Республики Башкортостан – членов СРО, за добросовестное выполнение должностных обязанностей и достигнутые успехи в работе, а также с целью стимулирования трудовой деятельности и за особый вклад, внесенный в развитие строительной отрасли, ее саморегулирования, а также за заслуги и профессионализм в защите интересов членов Ассоциации и работе в области технического регулирования и нормирования.

Общественная награда Ассоциации является общественной формой поощрения, выражением признательности, уважения и благодарности, поднятие престижа строительной деятельности и укрепление основ саморегулирования строительной отрасли.

1.2. Меры награждения и поощрения применяются в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

1.3. За добросовестное исполнение должностных обязанностей и достигнутые успехи в работе, а также с целью стимулирования трудовой деятельности;

за вклад в развитие саморегулирования строительной отрасли;

за профессионализм в строительной деятельности и высокие достижения в предпринимательстве;

за заслуги в защите интересов членов Ассоциации;

за заслуги в области технического регулирования и нормирования, направленных на развитие и поддержку членов Ассоциации;

в связи с профессиональным праздником;

в связи с юбилейными датами;

Руководитель Ассоциации по собственной инициативе, а также на основании ходатайства трудового коллектива вправе применять к работникам поощрения, предусмотренные ст. 191 Трудового кодекса РФ и настоящим Положением.

1.4. Окончательное решение о поощрении и награждении работников принимает Директор Ассоциации.

2. Виды поощрений и награждений

2.1. Виды:

- Почетная грамота;
- Благодарственное письмо;
- Памятный (поздравительный) адрес;
- Награждение ценным подарком. Стоимость ценного подарка устанавливается организацией, директором Ассоциации самостоятельно.
- Представление к званию «Лучший по профессии»;

- Представление к награждению государственными наградами, почетными званиями Республики Башкортостан и Российской Федерации. За выдающиеся заслуги в труде перед Родиной и обществом работник может быть представлен к ведомственной награде.

2.2. За образцовое выполнение трудовых обязанностей, продолжительную и безупречную работу, активную и плодотворную деятельность, своевременное и добросовестное исполнение работниками своих должностных обязанностей, новаторство в труде и за другие достижения применяются материальные и моральные формы поощрения. Размер материальной формы поощрения определяется руководителем учреждения на основании Положения об оплате труда, коллективного договора.

3. Принципы поощрения

3.1. Поощрение работников основано на принципах:

- законности;
- гласности;
- поощрения исключительно за особые личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества работы;
- разграничение полномочий руководителей организации в сфере поощрения и награждения работников.

4. Порядок представления к награждению и поощрению

4.1. Почетной грамотой награждаются работники Ассоциации, проработавшие не менее 5 лет в Ассоциации, коллективы организаций, в том числе являющихся членами Ассоциации, физические лица – руководители, специалисты, работники организаций и индивидуальные предприниматели, в том числе членов Ассоциации – внесшие значительный личный вклад по соответствующей номинации за многолетний добросовестный труд, направленный на развитие строительной отрасли, профессионализм, активное личное участие и вклад в развитие саморегулирования в строительной отрасли и в связи с юбилейной датой (50, 55 и далее лет). Лицам, награжденным Почетной грамотой выплачивается премия (ценный подарок) за счет собственных средств организаций – членов Ассоциации, представивших ходатайство о награждении, в отдельных случаях, по решению Директора Ассоциации – за счет средств Ассоциации.

4.2. Благодарственным письмом поощряются члены Ассоциации - организации, учреждения, предприятия, индивидуальные предприниматели, граждане за активную благотворительную и спонсорскую помощь, значительный вклад в развитие Ассоциации, участие организации, индивидуального предпринимателя в мероприятиях, комитетах, комиссиях и иных формах работы Ассоциации, так же организуемых НОСТРОЙ, оказание помощи в проведении мероприятий, участники мероприятий и конкурсов, проводимых Ассоциацией. Благодарственным письмом поощряются - за деятельность по разработке и внедрению современных проектов строительства, новейшей техники и технологии,

использование передовых форм, методов организации производства, индустриальных конструкций и конкурентоспособных строительных материалов, также работа по подготовке кадров специалистов и квалифицированных рабочих для строительного комплекса Республики Башкортостан, рост количества рабочих мест на предприятии, отсутствие задолженности по заработной плате и перед бюджетами всех уровней,

В отдельных случаях могут награждаться организации и индивидуальные предприниматели, не являющиеся членами Ассоциации, но оказавшие значительное содействие развитию в строительной отрасли.

4.3. Памятным (поздравительным) адресом поощряются работники Ассоциации, вышедшие на пенсию, для выражения внимания и благодарности в связи с юбилейной датой в их жизни.

4.4. Ценными подарками поощряются победители конкурсов, проводимых Ассоциацией.

4.5. Награждение Почетной грамотой, поощрение благодарностью работников Ассоциации осуществляется на основании приказа по личному составу.

4.6. Запись о награждении (поощрении) с указанием даты и номера приказа вносится в трудовую книжку работника в графе «Сведения о поощрениях». Сюда вносятся записи о поощрении за трудовые успехи и достижения на предприятии, в государственном учреждении или организации, которые предусмотрены ст. 131 КЗоТ РФ, отражены в уставах и положениях о дисциплине, зафиксированы в правилах согласно внутреннему трудовому распорядку.

5. Порядок присвоения наград Ассоциации

5.1. Ходатайство о присвоении общественных наград Ассоциации подается руководителями организаций и индивидуальными предпринимателями на имя Председателя Совета Ассоциации. В ходатайстве указывается наименование награды и подробное обоснование заслуг, определяющих ее присвоение.

5.2. Ходатайство может быть подано Директором Ассоциации, НОСТРОЙ, а так же руководителями органов государственной власти Республики Башкортостан и органами местного самоуправления.

5.3. В тридцатидневный срок со дня получения ходатайства о присвоении общественной награды Ассоциации, Председатель Совета вносит на заседание Совета Ассоциации представление о присвоении награды для его утверждения решением Совета Ассоциации.

Совет Ассоциации принимает решение о награждении или отклонении ходатайства о награждении номинанта.

5.4. Вручение общественных наград производится членам Ассоциации, их руководителям и специалистам - в торжественной обстановке на Общем собрании членов Ассоциации.

Вручение общественных наград организациям и предпринимателям, не являющимся членами Ассоциации, по возможности производится в торжественной обстановке на Общем собрании членов Ассоциации, а в случае невозможности – по

месту нахождения номинантов с обязательным оглашением о вручении награды на Общем собрании членов Ассоциации.

5.5. От имени Ассоциации общественные награды вручение проводит Председатель Совета Ассоциации или по его поручению и от его имени.

5.6. Следующее награждение лица общественной наградой Ассоциации повторное представление к одноименной награде не производится.

5.8. О награждениях Ассоциация информирует общественность через средства массовой информации или через свой официальный сайт.

6. Заключительные положения

6.1. Трудовой коллектив вправе ходатайствовать о награждении (поощрении) работников Ассоциации ведомственными, муниципальными и государственными видами и формами награждений (поощрений).

6.2. Ходатайство трудового коллектива о награждении (поощрении) работников Ассоциации с указанием конкретного вида награждения (поощрения) оформляется в виде протокола собрания трудового коллектива и направляется на имя руководителя Ассоциации.

6.3. Настоящее Положение обязательно для применения в Ассоциации.