


Утверждено решением Общего
собрания членов
Протокол № 22 от 02.11.2016
с последующими
изменениями и дополнениями
Протокол № 29 от 23.01.2019
Протокол № 30 от 12.03.2020



 М.Ю.Юзеров

Положение
«О реестре членов Саморегулируемой организации
Ассоциация «Строители Башкирии»

Уфа - 2020 год

1. Общие положения

1.1. Положение о реестре членов (далее – Положение, настоящее Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Башкирии» (далее – Ассоциация) и устанавливает правила ведения реестра членов Ассоциации.

1.2. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

1.3. Ведение реестра членов Ассоциации обеспечивает Директор Ассоциации.

1.4. Реестр членов Ассоциации ведется только на электронном носителе (электронной форме).

1.5. Ведение реестра членов Ассоциации осуществляется с использованием информационных систем Ассоциации.

1.6. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций до дня исключения сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций.

1.7. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

1.8. Собственником реестра членов Ассоциации является Ассоциация.

1.9. Нарушение требований установленных настоящим Положением (несоответствие ему) влечет дисциплинарную ответственность.

1.10. Ведение реестра членов Ассоциации может осуществляться в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, при условии размещения Ассоциацией такого реестра членов Ассоциации на своем сайте в сети «Интернет».

2. Реестр членов Ассоциации

2.1. Реестр членов Ассоциации содержит следующие сведения:

2.1.1. регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

2.1.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

2.1.2.1. фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

2.1.2.2. полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

2.1.3. сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

2.1.4. сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена Ассоциации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации, о размере взноса в компенсационный фонд Ассоциации в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

2.1.5. сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

2.1.6. сведения о наличии у члена Ассоциации права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемого с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.1.7. сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2.1.8. сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

2.1.9. иные предусмотренные внутренними документами Ассоциации сведения.

2.2. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в пункте 2.1. настоящего Положения, должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

2.3. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

2.4. В реестре членов Ассоциации могут содержаться иные сведения о члене Ассоциации, которые добровольно предоставлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в Ассоциацию.

3. Ведение реестра членов Ассоциации

3.1. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации Ассоциация вносит в реестр членов Ассоциации сведения о приеме такого индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

3.2. Сведения об изменении уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда и (или) уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица, являющегося членом Ассоциации, вносятся в реестр членов Ассоциации в день принятия соответствующего решения.

3.3. Директор Ассоциации несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению реестра членов Ассоциации, в том числе обеспечение конфиденциальности информации реестра и предоставление недостоверных или неполных данных.

3.4. Директор Ассоциации обязан обеспечить хранение реестра членов Ассоциации в течение всего срока действия Ассоциации.

4. Предоставление информации из реестра членов Ассоциации

4.1. Сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений, разглашение которых не допускается в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Содержащиеся в реестре членов Ассоциации сведения о конкретной организации предоставляются в виде выписки из реестра членов Ассоциации по запросам граждан и юридических лиц.

4.2.1. По запросу члена Ассоциации выписка из реестра членов Ассоциации предоставляется через Личный кабинет члена Ассоциации.

4.3. Выпиской подтверждаются сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации на дату выдачи выписки.

4.4. Выдача выписок из реестра учитывается в следующем виде:

4.4.1 Выдача выписки из реестра нарочно учитывается в журнале учета выписки из реестра членов Ассоциации.

4.4.2. Выдача выписки из реестра через Личный кабинет члена Ассоциации учитывается с использованием информационных систем Ассоциации.

4.5. Форма выписки из реестра членов Ассоциации устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

4.6. Срок предоставления содержащихся в реестре членов саморегулируемых организаций сведений не может быть более трех рабочих дней со дня получения Ассоциацией соответствующего запроса.

4.7. Срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации составляет один месяц с даты ее выдачи.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.