

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

ПРИКАЗ
от 8 апреля 2021 г. N 146

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА "ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ
СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН"**

В соответствии с пунктом 3.6 Положения о Министерстве строительства и архитектуры Республики Башкортостан, утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 4 декабря 2020 года N 741, в целях повышения престижа строительных профессий, совершенствования профессиональных знаний и методов работы, а также содействия росту квалификации кадров строительного комплекса Республики Башкортостан приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан".

2. Признать утратившим силу Приказ Государственного комитета Республики Башкортостан по строительству и архитектуре от 28 ноября 2019 года N 370 "Об утверждении Положения о проведении конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан".

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на первого заместителя министра Новикова А.В.

Исполняющий обязанности министра
Е.В.РОДИН

Утверждено
Приказом Министерства
строительства и архитектуры
Республики Башкортостан
от 8 апреля 2021 г. N 146

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
"ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН"**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" (далее - Конкурс).

1.2. Целями проведения Конкурса являются повышение престижа строительных профессий, пропаганда достижений и передового опыта участников Конкурса, привлечение молодежи к

обучению строительным профессиям и содействие в трудоустройстве, совершенствование профессиональных умений и навыков работников строительных профессий.

1.3. Конкурс проводится ежегодно по нескольким номинациям Министерством строительства и архитектуры Республики Башкортостан с участием Ассоциации Республиканское отраслевое объединение работодателей "Союз строителей Республики Башкортостан" (по согласованию), Ассоциации саморегулируемая организация "Региональный строительный союз Республики Башкортостан" (по согласованию), Республиканской организации Башкортостана Профсоюза строителей России (по согласованию), Ассоциации строителей саморегулируемая организация "БашстройТЭК" (по согласованию), саморегулируемой организации Ассоциация "Строители Башкирии" (по согласованию), Архитектурно-строительного института ФГБОУ "Уфимский государственный нефтяной технический университет" (по согласованию), ГАПОУ "Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства" (по согласованию).

1.4. Организатором Конкурса является Министерство строительства и архитектуры Республики Башкортостан (далее - Минстрой РБ).

1.5. Перечень номинаций Конкурса ежегодно утверждается приказом Минстроя РБ.

Номинации Конкурса определяются исходя из приоритетных задач профессиональной ориентации молодежи, популяризации строительных профессий, повышения профессионального мастерства.

1.6. Конкурс представляет собой очные соревнования, предусматривающие выполнение конкурсных заданий на всех этапах его проведения, включая проверку теоретических знаний участников Конкурса и выполнения ими практических заданий.

Разработку теоретических и практических заданий для конкурсантов осуществляет рабочая и экспертная группы, созданные в соответствии с пунктами 2.14 - 2.18 настоящего Положения, с учетом требований профессиональных стандартов.

Уровень сложности практических работ и теоретических знаний должен соответствовать не менее чем четвертому разряду работ или другому показателю уровня сложности работ и квалификации рабочих по профессиям, предусмотренным номинациями Конкурса.

По каждой номинации определяются победители и призеры Конкурса в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

II. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА "ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН" РАБОЧЕЙ И ЭКСПЕРТНОЙ ГРУПП

2.1. Для проведения Конкурса ежегодно создается конкурсная комиссия по проведению конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" (далее - конкурсная комиссия).

2.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также настоящим Положением.

2.3. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований и создания равных конкурентных условий на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

2.4. Конкурсная комиссия формируется в количестве не менее 5 человек из числа представителей Минстроя РБ, Ассоциации Республиканское отраслевое объединение работодателей "Союз строителей Республики Башкортостан" (по согласованию), Республиканской организации Башкортостана Профсоюза строителей России (по согласованию), саморегулируемой организации Ассоциация "Строители Башкирии" (по согласованию), Ассоциации строителей саморегулируемой организации "БашстройТЭК" (по согласованию), Ассоциации саморегулируемой организации "Региональный строительный союз Республики Башкортостан" (по согласованию).

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Минстроя РБ. Состав конкурсной комиссии формируется с учетом исключения возможности конфликта интересов, который может повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Конкурсная комиссия образуется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

2.5. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) координирует работы по подготовке и проведению Конкурса;
- 2) осуществляет подготовку и утверждает план мероприятий по организации Конкурса, сроки и программу проведения Конкурса;
- 3) координирует работы по освещению Конкурса и его итогов в средствах массовой информации;
- 4) определяет место проведения Конкурса и строительную организацию (по согласованию), на базе которой предполагается проведение Конкурса (далее - генподрядное предприятие);
- 5) проводит подведение итогов Конкурса, по результатам оценки рабочей и экспертной групп теоретических знаний и выполнения практических заданий определяет победителей и призеров Конкурса.

2.6. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работы конкурсной комиссии;
- 2) определяет место, дату и время заседания конкурсной комиссии и проводит заседание конкурсной комиссии;
- 3) выносит решение о его переносе на другую дату при отсутствии кворума не позднее чем за 1 рабочий день до планируемой даты проведения заседания конкурсной комиссии;
- 4) утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии;
- 5) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- 6) формулирует вопросы для принятия решений и внесения в протокол заседания конкурсной комиссии, ставит их на голосование;
- 7) подписывает протокол заседания конкурсной комиссии;
- 8) подписывает протокол оценки итогов выполнения конкурсных заданий участников конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации, составленной по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;
- 9) несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций,

возложенных на конкурсную комиссию.

В период отсутствия председателя конкурсной комиссии (в связи с болезнью, отпуском, командировкой или иной уважительной причиной) его полномочия возлагаются на заместителя председателя конкурсной комиссии.

2.7. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

- 1) выполняет отдельные поручения председателя конкурсной комиссии;
- 2) выполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие;
- 3) подписывает протокол заседания конкурсной комиссии;

4) подписывает протокол оценки итогов выполнения конкурсных заданий участников конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации, составленной по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

2.8. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) ведет делопроизводство конкурсной комиссии;
- 2) принимает и регистрирует поступающие в конкурсную комиссию материалы и документы в день их поступления, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;
- 3) отвечает за ведение, сохранность и архивирование документации конкурсной комиссии;
- 4) извещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии за 3 рабочих дня до планируемой даты проведения заседания конкурсной комиссии;
- 5) при отсутствии кворума, необходимого для принятия конкурсной комиссией решения, не позднее чем за 1 рабочий день до планируемой даты проведения заседания конкурсной комиссии письменно уведомляет всех членов конкурсной комиссии о переносе заседания на иную дату с указанием времени и места проведения заседания конкурсной комиссии;
- 6) ведет и подписывает протокол заседания конкурсной комиссии;
- 7) размещает протокол заседания конкурсной комиссии на официальном сайте Минстроя РБ в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии;
- 8) размещает теоретические задания (тесты) с конкретными вопросами и список заданий для выполнения участниками Конкурса практических работ на официальном сайте Минстроя РБ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет за 7 календарных дней до даты проведения Конкурса;
- 9) подписывает протокол оценки итогов выполнения конкурсных заданий участников конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации, составленной по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;
- 10) исполняет поручения председателя конкурсной комиссии.

В период отсутствия секретаря конкурсной комиссии (в связи с болезнью, отпуском, командировкой или иной уважительной причиной) его функции выполняет один из членов конкурсной комиссии по решению председателя конкурсной комиссии.

2.9. Члены конкурсной комиссии:

- 1) выступают и пользуются правом голоса при рассмотрении конкурсной комиссией вопросов повестки дня;
- 2) знакомятся с документами, представленными на рассмотрение конкурсной комиссии;
- 3) пользуются правом формулировать в письменной форме особые мнения по любому из решений конкурсной комиссии, принятых на заседании конкурсной комиссии;
- 4) подписывают протокол заседания конкурсной комиссии;
- 5) подписывают протокол оценки итогов выполнения конкурсных заданий участников конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации, составленной по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

При невозможности участия в заседании конкурсной комиссии (в связи с болезнью, отпуском, командировкой или иной уважительной причиной) информируют об этом председателя конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии не позднее чем за 1 рабочий день до планируемой даты проведения заседания конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам. Замена члена конкурсной комиссии производится путем внесения в состав конкурсной комиссии соответствующих изменений в порядке, установленном действующим законодательством.

2.10. При наличии прямой или косвенной заинтересованности члена конкурсной комиссии в принятии решения при определении победителей и призеров Конкурса или при наличии иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом председателя конкурсной комиссии до начала заседания конкурсной комиссии.

Информация о наличии у члена конкурсной комиссии заинтересованности в принятии решения при проведении Конкурса, способной повлиять на участие члена конкурсной комиссии в ее работе, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии. В случае несогласия с принятым решением член конкурсной комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

2.11. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины состава конкурсной комиссии, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос.

При отсутствии кворума, необходимого для принятия конкурсной комиссией решений, заседание конкурсной комиссии переносится на иную дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех членов конкурсной комиссии не позднее чем за 1 рабочий день до планируемой даты проведения заседания конкурсной комиссии.

2.12. Решения конкурсной комиссии принимаются на заседании путем открытого голосования простым большинством голосов конкурсной комиссии от числа присутствующих на ее заседании лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

При несогласии члена конкурсной комиссии с принятым решением по его желанию в

протоколе отражается особое мнение.

2.13. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней после проведения заседания конкурсной комиссии.

В протоколе заседания конкурсной комиссии указываются дата заседания конкурсной комиссии, повестка дня, присутствующие члены конкурсной комиссии, фамилии, имена и отчества (последние - при наличии), должности и места работы членов конкурсной комиссии, принятые решения, результаты голосования, особое мнение членов конкурсной комиссии (в случае наличия).

2.14. Для оценки теоретических знаний участников Конкурса и выполнения ими практических заданий создаются рабочая и экспертная группы. Персональный состав рабочей и экспертной групп утверждается приказом Минстроя РБ.

2.15. Рабочая группа формируется из числа представителей Минстроя РБ, Ассоциации Республиканское отраслевое объединение работодателей "Союз строителей Республики Башкортостан" (по согласованию), Республиканской организации Башкортостана Профсоюза строителей России (по согласованию), саморегулируемой организации ассоциация "Строители Башкирии" (по согласованию), Ассоциации саморегулируемой организации "Региональный строительный союз Республики Башкортостан" (по согласованию) и утверждается приказом Минстроя РБ. Число членов рабочей группы должно быть не менее 5 человек.

2.16. Рабочая группа:

1) регистрирует заявки на участие в Конкурсе от организации, направляющей участников Конкурса (далее - направляющая организация), по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению (далее - Заявка) в день их поступления;

2) проводит проверку представленных Заявок на наличие или отсутствие оснований для допуска либо отказа в допуске к участию в Конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Положения, и составляет список участников Конкурса, допущенных к участию в Конкурсе;

3) готовит теоретические задания (тесты) и передает указанные тесты в конкурсную комиссию не позднее 10 календарных дней до даты начала проведения Конкурса;

4) осуществляет оценку теоретических знаний участников Конкурса согласно пункту 4.2.2 настоящего Положения и сводит их в итоговую таблицу;

5) осуществляет подсчет баллов по итогам выполнения теоретических заданий (тестов) и сводит их в итоговую таблицу результатов выполнения конкурсных заданий участниками конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации, составленную по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

6) контролирует соблюдение условий выполнения конкурсных заданий, норм и правил охраны труда.

2.17. Экспертная группа формируется из числа представителей Минстроя РБ, Ассоциации Республиканское отраслевое объединение работодателей "Союз строителей Республики Башкортостан" (по согласованию), саморегулируемой организации Ассоциация "Строители Башкирии" (по согласованию), Ассоциации саморегулируемой организации "Региональный строительный союз Республики Башкортостан" (по согласованию), Архитектурно-строительного института ФГБОУ ВО Уфимского государственного нефтяного технического университета (председатель экспертной группы по согласованию), ГАПОУ "Башкирский колледж архитектуры, строительства и коммунального хозяйства" (по согласованию) и утверждается приказом Минстроя

РБ. Число членов экспертной группы должно быть не менее 5 человек.

2.18. Экспертная группа:

1) готовит задания для выполнения участниками Конкурса практических работ и передает указанные задания, составленные в виде списка, в конкурсную комиссию не позднее 10 рабочих дней до даты начала проведения Конкурса;

2) осуществляет оценку практических навыков участников Конкурса;

3) осуществляет подсчет баллов по итогам выполнения практических заданий и сводит их в итоговую таблицу результатов выполнения конкурсных заданий участниками конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации, составленную по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

4) контролирует соблюдение условий выполнения конкурсных заданий, норм и правил охраны труда.

III. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ, ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Информацию о сроках проведения Конкурса, в том числе о сроках подачи Заявок на участие в Конкурсе, их рассмотрения и определения победителей Конкурса, Минстрой РБ размещает на официальном сайте Минстроя РБ (building.bashkortostan.ru) не позднее 30 календарных дней до начала подачи Заявок на участие в Конкурсе.

Минстрой РБ:

1) не позднее 10 июня года, в котором проводится Конкурс, осуществляет прием от претендентов Конкурса и регистрацию Заявок на участие в Конкурсе согласно приложению N 2 по адресу: г. Уфа, ул. Советская, 18 или на электронную почту: gosstroy.psm@bashkortostan.ru;

2) в течение 1 рабочего дня со дня поступления Заявки на участие в Конкурсе передает указанные Заявки рабочей группе;

3) организует совместно с конкурсной комиссией награждение победителей конкурса;

4) размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (building.bashkortostan.ru) итоги Конкурса в течение 5-ти рабочих дней после их подведения в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения.

3.2. Для участия в Конкурсе подается Заявка от направляющей организации. Поступившая Заявка не позднее 1 рабочего дня со дня поступления Заявки в Минстрой РБ передается на рассмотрение рабочей группе.

В каждой из номинаций Конкурса участвует звено из 2 человек (далее - звено) от направляющей организации.

К участию в Конкурсе допускаются рабочие строительных специальностей, имеющие квалификационный разряд и стаж работы по профессии в строительном комплексе не менее 3 лет.

В Конкурсе могут принять участие работники организаций, зарегистрированных в Республике Башкортостан независимо от формы собственности, организационно-правовой формы, а также работники филиалов организаций по согласованию с создавшими их юридическими лицами.

В одной из номинаций Конкурса, утвержденной приказом Минстроя РБ на текущий год, могут принимать участие студенты выпускных групп профессиональных образовательных организаций, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.3. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

- 1) истечение срока подачи Заявок, установленного пунктом 3.1 настоящего Положения;
- 2) несоответствие участников Конкурса требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4. Рабочая группа регистрирует Заявки в день их поступления от Минстроя РБ.

3.5. В течение 3 рабочих дней после дня регистрации Заявки рабочая группа проводит проверку представленных Заявок на наличие или отсутствие оснований для допуска либо отказа в допуске к участию в Конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Положения.

В случае несоответствия участников Конкурса требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней рабочая группа направляет в направляющую организацию в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в Заявке, поступившей в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в Заявке, поступившем в письменной форме уведомление о необходимости устранения выявленных замечаний и возвращает Заявку для устранения замечаний.

Направляющая организация после устранения выявленных нарушений вправе повторно представить Заявку в рабочую группу в срок, указанный в уведомлении, но не позднее 10 июня года проведения Конкурса.

3.6. По результатам анализа представленных Заявок рабочая группа принимает решение о соответствии Заявок требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, и составляет список участников Конкурса, допущенных к участию в Конкурсе. Указанный список подписывается представителями рабочей группы, входящими в ее состав.

3.7. Рабочая группа направляет уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в Заявке, поступившей в Минстрой РБ в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в Заявке, поступившей в Минстрой РБ в письменной форме, в случае если:

Заявка представлена по истечении срока подачи Заявок, установленного пунктом 3.1 настоящего Положения, - в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления Заявки в рабочую группу для рассмотрения;

участник Конкурса не соответствует требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, - в срок не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в уведомлении о необходимости устранения выявленных замечаний.

3.8. Рабочая группа передает список участников Конкурса, допущенных к участию в Конкурсе, в генподрядное предприятие, на базе которого предполагается проведение Конкурса (по согласованию), не позднее 1 рабочего дня со дня оформления вышеуказанного списка в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.9. Генподрядное предприятие (по согласованию) за 7 календарных дней до даты проведения Конкурса информирует участников конкурса, допущенных к участию в Конкурсе, о месте и сроках проведения Конкурса (в письменной форме), направляет в адрес участников Конкурса схему проезда на объект и перечень необходимого инструмента и инвентаря для

выполнения работ, указанных в практических заданиях.

3.10. Участники Конкурса, допущенные к участию в Конкурсе, прибывают на объект с сопровождающим лицом из числа ответственных инженерно-технических работников направляющей организации.

3.11. Экспертная группа и ответственный представитель генподрядной организации, предоставившей объект для проведения Конкурса, готовят рабочие места на объекте проведения Конкурса в соответствии с требованиями охраны труда и промышленной санитарии, обеспечивают контрольную проверку за день до открытия Конкурса, производят инструментальную проверку качества предыдущих работ, составляют акт наличия отклонений и поправочные коэффициенты увеличения трудоемкости по каждой захватке при выполнении участниками Конкурса практических заданий.

3.12. До начала Конкурса теоретические задания (тесты) с конкретными вопросами и списком заданий для выполнения участниками Конкурса практических работ хранятся в конкурсной комиссии и за 7 календарных дней до даты проведения Конкурса размещаются секретарем конкурсной комиссии на официальном сайте Минстроя РБ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (building.bashkortostan.ru).

IV. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

4.1. Победителями Конкурса признаются звенья участников Конкурса, добившиеся следующих показателей:

наибольший объем выполненных работ;

качество выполненных работ;

соблюдение охраны труда при выполнении работ;

рациональная организация рабочего места, культура производства;

применение новаторского инструмента и приспособлений;

теоретическое знание технологии производства строительно-монтажных работ.

4.2. Определение победителей Конкурса производится по балльной системе с округлением до первого знака после запятой.

4.2.1. За выполнение конкурсного задания обоими участниками Конкурса одного звена в объемах на 100% - 10 баллов. За каждые 10% перевыполнения объема конкурсного задания - 1 балл.

4.2.2. За показанные теоретические знания технологии производства строительно-монтажных работ каждому участнику Конкурса звена начисляется:

на "отлично" - 1,5 балла (все вопросы, указанные в тесте, отвечены в полном объеме, 100%);

на "хорошо" - 1 балл (отвечено на вопросы, указанные в тесте, от 50% до 99%);

на "удовлетворительно" - 0,5 балла (отвечено на вопросы, указанные в тесте, менее 50%).

При подведении итогов по теоретическим знаниям (тестам) участников Конкурса рабочая группа подсчитывает количество баллов каждого звена и сводит их в итоговую таблицу результатов выполнения конкурсных заданий участниками конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей

номинации, составленную по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

4.2.3. Качество выполненных работ при выполнении участниками Конкурса практических заданий оценивается по следующей таблице:

Таблица

N п/п	Уровень качества согласно СНиП 3.03.01-87	Оценка	Коэффициент
1	0,91 - 1,00	отлично	1
2	0,81 - 0,91	хорошо	0,8
3	0,71 - 0,81	удовлетворительно	0,5
4	0,7	неудовлетворительно	0

Количество выполненных работ учитывается путем умножения баллов за объем выполненных работ с учетом сложности работ на коэффициент, полученный в соответствии с вышеуказанной таблицей.

За неудовлетворительное качество выполненных практических работ звено участников Конкурса снимается с обсуждения.

Качество выполненных работ участников Конкурса оценивается в соответствии с ГОСТ 15467-79 (СТ СЭВ 3519-81) "Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения", СП 70.13330.2012 "Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87".

4.2.4. За каждое нарушение участником Конкурса норм охраны труда при выполнении практических заданий снимается 1 балл.

4.2.5. За культуру производства, применение передовых технологий и рациональную организацию рабочего места при выполнении практических заданий начисляется по 0,5 балла за каждое отличие.

4.2.6. За использованные в работе при выполнении практических заданий новаторского инструмента и приспособления звену участников Конкурса начисляется 0,5 балла.

4.2.7. При подведении итогов выполнения участниками Конкурса практических заданий экспертная группа подсчитывает количество баллов каждого звена участников Конкурса, полученных ими в ходе выполнения практических заданий, и сводит их в итоговую таблицу результатов выполнения конкурсных заданий участниками конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации, составленную по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

4.2.8. Рабочая и экспертная группы по результатам подведения итогов по теоретическим знаниям и полученных участниками Конкурса в ходе выполнения ими практических заданий, не позднее 1 рабочего дня со дня завершения выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий направляют итоговые таблицы результатов выполнения конкурсных заданий участниками конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации, составленные по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению, подписанные каждым из представителей рабочей и экспертной групп,

в конкурсную комиссию для подведения итогов Конкурса и определения победителей и призеров Конкурса.

V. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

5.1. Конкурсная комиссия после получения от рабочей и экспертной групп итоговых таблиц результатов выполнения конкурсных заданий участниками конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации, составленных по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению, составляет протокол оценки итогов выполнения конкурсных заданий участников конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по соответствующей номинации по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

5.2. Победителем Конкурса по соответствующей номинации признается звено, набравшее в сумме наибольшее количество баллов и занявшее первое место. К призерам Конкурса относятся звенья, занявшие вторые и третьи места.

При равной сумме баллов, набранных участниками по итогам Конкурса, предпочтение отдается звену, которое имеет наилучший результат выполнения участниками Конкурса практического задания.

В случае получения одинакового количества баллов за выполнение практических заданий победитель определяется путем открытого голосования простым большинством голосов конкурсной комиссии от числа присутствующих на ее заседании лиц, входящих в состав конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

5.3. Призерами Конкурса могут быть только звенья с качеством выполнения работ на "отлично" или "хорошо".

5.4. Не могут быть призерами Конкурса:

звенья, не выполнившие норму выработки на данный вид работ или допустившие нарушения охраны труда такие как поступки и действия, которые привели либо могли привести к несчастному случаю;

звенья, получившие "0" баллов за теоретические знания.

5.5. Для награждения победителей Конкурса устанавливаются три призовых места по каждой номинации. Звено, победившее в Конкурсе, получает дипломы Минстроя РБ соответствующей степени на каждого из участников Конкурса в день подведения итогов.

5.6. Всем конкурсантам вручаются благодарственные письма Минстроя РБ за участие в Конкурсе в день подведения итогов.

Приложение N 1
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
"Лучший по профессии
строительного комплекса

ПРОТОКОЛ № _____
 оценки итогов выполнения конкурсных заданий участников
 конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии
 строительного комплекса Республики Башкортостан"
 в номинации "Лучший _____"
 (наименование номинации)

"__" _____ 20__ г.

1. На заседании конкурсной комиссии для рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий участников конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" в номинации "Лучший _____" присутствовали:
 (наименование номинации)

Председатель конкурсной комиссии

 (Ф.И.О., должность, место работы)

Заместитель председателя конкурсной комиссии

 (Ф.И.О., должность, место работы)

Члены конкурсной комиссии:

 (Ф.И.О., должность, место работы)

 (Ф.И.О., должность, место работы)

 (Ф.И.О., должность, место работы)

 (Ф.И.О., должность, место работы)

 (Ф.И.О., должность, место работы)

 (Ф.И.О., должность, место работы)

 (Ф.И.О., должность, место работы)

 (Ф.И.О., должность, место работы)

 (Ф.И.О., должность, место работы)

2. Процедура рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий проводилась "__" _____ 20__ г. в Министерстве строительства и архитектуры Республики Башкортостан.

3. На процедуру рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий были представлены участники конкурса из _____
 (число прописью)
 номинантов, выполнивших конкурсное задание и включенных в сводную оценочную ведомость.

4. Конкурсная комиссия рассмотрела итоги выполнения конкурсных заданий в соответствии с утвержденными критериями и приняла следующее решение о победителях и призерах конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" по номинации "Лучший _____":
 (наименование номинации)

№ п/п	Наименование организации	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника конкурса	Сумма баллов	Место
-------	--------------------------	---	--------------	-------

Призеры Конкурса в номинации "Лучший _____":
(наименование номинации)

Место	Ф.И.О. участника конкурса, наименование организации (филиала), профессиональной образовательной организации, юридический адрес

Председатель конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(фамилия, инициалы)
Заместитель председателя конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(фамилия, инициалы)
Член конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(фамилия, инициалы)
Член конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(фамилия, инициалы)
Секретарь конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(фамилия, инициалы)

Приложение N 2
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
"Лучший по профессии
строительного комплекса
Республики Башкортостан"

Образец заявки

Министерство
строительства и архитектуры
Республики Башкортостан

ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе профессионального мастерства "Лучший по
профессии строительного комплекса Республики Башкортостан"

" _____ "

(наименование организации (филиала), учебного заведения)

просит включить в состав участников конкурса профессионального мастерства
"Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" в
20__ году в номинации _____

(наименование номинации конкурса)

Полное наименование предприятия:	
Юридический адрес:	
Фактический адрес (местонахождение):	
Ф.И.О., должность руководителя предприятия:	
Контактные телефоны:	
E-mail:	
Ф.И.О. ответственного инженерно-технического работника направляющей организации	
Телефон ответственного инженерно-технического работника направляющей организации	
Участники Конкурса	
Участник 1 (Ф.И.О.):	
Профессия (наименование профессии), должность в организации, разряд	
Стаж работы в должности по конкурсной профессии:	
Паспорт или документ его заменяющий	
ИНН/СНИЛС (при наличии)	
Дата рождения	
Номер телефона	
Участник 2 (Ф.И.О.):	
Профессия (наименование профессии), должность в организации, разряд	
Стаж работы в должности по конкурсной профессии:	
Паспорт или документ его заменяющий	
ИНН/СНИЛС (при наличии)	
Дата рождения	
Номер телефона	

Иные сведения по усмотрению заявителя.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке гарантируем.

С Положением об организации и проведении конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан" ознакомлены и согласны.

Руководитель организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

"__" _____ 20__ г.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Министерству строительства и архитектуры Республики Башкортостан, конкурсной комиссии по проведению конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан", рабочей и экспертной группам на обработку моих персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Участник 1 _____ / _____ " __ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка) (дата)

Участник 2 _____ / _____ " __ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка) (дата)

Приложение N 3
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
"Лучший по профессии
строительного комплекса
Республики Башкортостан"

Итоговая
таблица результатов выполнения конкурсных заданий
участниками конкурса профессионального мастерства "Лучший
по профессии строительного комплекса Республики Башкортостан"
в номинации "Лучший _____"
(наименование номинации)

N п/п	Ф.И.О. участника конкурса	Наименование организации (филиала), профессиональной образовательной организации	Оценки (баллы)	
			практического задания (для заполнения представителями экспертной группы)	теоретического задания (для заполнения представителями рабочей группы)

Представитель
экспертной/рабочей группы

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)